



الخطة الدراسية لبرنامج "الدرجة الجامعية المتوسطة"

في

ادارة التزويد الفني

(خاصة بالكليات العسكرية)

(تم اعتماد هذه الخطة الدراسية بموجب قرار مجلس عمداء جامعة البلقاء التطبيقية رقم ٦٤٢/٢٠١٧/٢٠١٨)

(تاريخ ٢٠١٨/٣/٢٠ (الجلسة الثانية والعشرون) وتطبق اعتباراً من مطلع العام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨)

ت تكون الخطة الدراسية لنيل الدرجة الجامعية المتوسطة في برنامج العلوم المالية والإدارية/ تخصص

ادارة التزويد الفني من (٧٢) ساعة معتمدة، موزعة على النحو الآتي:

الرقم	المطلب	المحتوى	ساعة معتمدة
١.	المهارات العامة	المهارات العامة	١٢
٢.	مهارات التشغيل	مهارات التشغيل	٦
٣.	العلوم المساعدة	العلوم المساعدة	٩
٤.	مهارات المتخصصة	مهارات المتخصصة	٤٥
المجموع			٧٢



وصف مخرجات التخصص:

يهدف التخصص إلى إعداد كوادر بشرية مؤهلة لإدارة عمليات التسويق التنظيمي والاستراتيجي لوظائف الأعمال المعتادة وتنظيم هذه الوظائف داخل الشركة ومن خلال مجموعة أعمال داخل سلسلة الإمداد من أجل تحسين الأداء طويل المدى للشركات بشكل منفرد ولسلسلة التزويد ككل.

المجالات المعرفية للمهارات المتخصصة:

الرقم	اسم المجال	الساعات المعتمدة		المواد التعليمية للمجال
		نظري	عملي	
١.	ادارة التزويد	11	13	مبادئ التزويد الفني في سلاح الجو ادارة العملية التزويدية (١) ادارة العملية التزويدية (٢) تطبيقات الحاسوب في التزويد الفني التدقيق الفني التزويدي مصادر التزويد وطرق الشراء ادارة شحن المواد العسكرية ادارة المستودعات في سلاح الجو الملكي
٢.	المالية	٣	٣	مبادئ المحاسبة ١
٣.	أساسيات في العلوم المالية والإدارية	١٤	١	مبادئ التسويق ادارة الموارد البشرية ادارة التخلص الجمركي المراسلات التجارية السلامة والصحة المهنية في المستودعات
٤.	التدريب الميداني	-	٣	
مجموع الساعات المعتمدة		28	17	٤٨ س.م

الخطة الدراسية لتخصص "ادارة التزويد الفني"

أولاً: المهارات العامة، (١٢) ساعات معتمدة موزعة على النحو الآتي:

المتطلب السابق	عملي	نظري	س.م	اسم المادة	رقم المادة
.	٣	٣		المواطنة الإيجابية ومهارات الحياة	٠٢٠٠٠١١١
.	٣	٣		الثقافة الإسلامية	٠٢٠٠٠١٢١
.	٢	٢		التربية الوطنية	٠٢٠٠٠١٣١
.	١	١		العلوم العسكرية	٠٢٠٠٠١٨١
.	٣	٣		مهارات لغوية/إنجليزي	٠٢٠٠٠١٠١
المجموع (س.م)					
.	١٢	١٢			

ثانياً: مهارات التشغيل ، (٦) ساعات معتمدة موزعة على النحو الآتي:

المتطلب السابق	عملي	نظري	س.م	اسم المادة	رقم المادة
.	٢	٢		مهارات التواصل باللغة الإنجليزية	020000122
.	٢	٢		ريادة الأعمال	020000231
.	٢	٢		الصحة والسلامة والبيئة المهنية	020000141
المجموع (س.م)					
.	٦	٦			

ثالثاً: المهارات المساعدة، (٩) ساعات معتمدة موزعة على النحو الآتي:

المتطلب السابق	عملي	نظري	س.م	اسم المادة	رقم المادة
.	٣	٣		مبادئ الادارة	٠٢١٠٠٠١١١
.	٣	٣		مبادئ الاحصاء	٠٢١٠٠٠١٢١
.	٣	٣		مبادئ الاقتصاد الجزئي	٠٢١٠٠٠١٣١
المجموع (س.م)					
.	٩	٩			



الخطة الدراسية لتخصص "ادارة التزويد الفني"

رابعاً: المهارات المتخصصة، (٤٥) ساعة معتمدة، موزعة على النحو الآتي:

المطلب السابق	عملي	نظري	س.م	اسم المادة	رقم المادة
	٠	٣	٣	مبادئ المحاسبة ١	٠٢١٠٠٣١١١
	٢	٢	٣	مبادئ التزويد الفني في سلاح الجو	٠٢١٠١٠١١١
	٤	١	٣	ادارة العملية التزويدية (١)	٠٢١٠١٠١٢١
٠٢١٠١٠١٢١	٤	١	٣	ادارة العملية التزويدية (٢)	٠٢١٠١٠١٢٢
٠٢١٠١٠١٢٢	٦	٠	٣	تطبيقات الحاسوب في التزويد الفني	٠٢١٠١٠٢٣١
	٠	٣	٣	التسويق	٠٢١٠٠٠١٥١
٠٢١٠١٠١٢٢	٦	٠	٣	التدقيق الفني التزويدي	٠٢١٠١٠٢٤١
	٢	٢	٣	ادارة التخلص الجمركي	٠٢١٠٠٥٢٤١
	٢	٢	٣	المراسلات التجارية والعسكرية	٠٢١٠٠٥٢٣١
	٠	٣	٣	مصادر التزويد وطرق الشراء	٠٢١٠١٠١٥١
٠٢١٠١٠١٢١	٢	٢	٣	ادارة شحن المواد العسكرية	٠٢١٠١٠٢٥١
	٢	٢	٣	ادارة المستودعات في سلاح الجو الملكي	٠٢١٠١٠١٦١
	٠	٣	٣	السلامة والصحة المهنية في المستودعات	٠٢١٠١٠٢٧١
٠٢١٠٠٠١١١	٢	٢	٣	ادارة الموارد البشرية	٠٢١٠٠١٢٤١
	*	٠	٣	التدريب الميداني	٠٢١٠١٠٢٩١
	١٧	٢٨	٤٥	المجموع (س.م)	

* - تدريب عملي متواصل لمدة (٨) أسابيع.

الخطة الاسترشادية لتخصص "إدارة التزويد الفني "

الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول		
س.م.	رقم المادة	اسم المادة	س.م.	رقم المادة	اسم المادة
٢	020000122	مهارات التواصل باللغة الإنجليزية	٣	٠٢٠٠٠١١١	المواطنة الإيجابية ومهارات الحياة
٢	٠٢٠٠٠١٣١	التربية الوطنية	٣	٠٢٠٠٠١٢١	ثقافة اسلامية
٢	020000141	الصحة والسلامة والبيئة المهنية	٣	٠٢١٠٠١١١	مبادئ الادارة
٣	٠٢١٠٠٠١٣١	مبادئ الاقتصاد الجزئي	٣	٠٢١٠٠١٢١	مبادئ الاحصاء
٣	٠٢١٠١٠١٢٢	ادارة العملية التزويدية (٢)	٣	٠٢١٠٠٣١١١	مبادئ المحاسبة ١
٣	٠٢١٠١٠١١١	مبادئ التزويد الفني في سلاح الجو	٣	٠٢١٠١٠١٢١	ادارة العملية التزويدية (١)
٣	٠٢٠٠٠١٠١	مهارات لغوية/انجليزي			
١٨		المجموع	١٨		المجموع

الفصل الدراسي الرابع			الفصل الدراسي الثالث		
س.م.	رقم المادة	اسم المادة	س.م.	رقم المادة	اسم المادة
٣	٠٢١٠١٠٢٣١	تطبيقات الحاسوب في التزويد الفني	٣	٠٢١٠١٠١٦١	ادارة المستودعات في سلاح الجو الملكي
٣	٠٢١٠١٠٢٤١	التدقيق الفني التزويدي	٣	٠٢١٠٠١٥١	التسويق
٣	٠٢١٠٠٥٢٤١	ادارة التخلص الجمركي	٣	٠٢١٠١٠١٥١	مصادر التزويد وطرق الشراء
٣	٠٢١٠١٠٢٧١	السلامة والصحة المهنية في المستودعات	٣	٠٢١٠١٠٢٥١	ادارة شحن المواد العسكرية
٣	٠٢١٠٠٥٢٣١	المراسلات التجارية والعسكرية	٢	020000231	ريادة الأعمال
			١	٠٢٠٠٠١٨١	العلوم العسكرية
٣	٠٢١٠١٠٢٩١	التدريب الميداني	٣	٠٢١٠٠١٢٤١	ادارة الموارد البشرية
١٨		المجموع	18		المجموع

الوصف المختصر للمواد التعليمية لتخصص "إدارة التزويد الفني "

أولاً: الثقافة العامة

المواطنة الإيجابية ومهارات الحياة (٢٠٠٠٠١١١ :٣)

يوضح المساق مفهوم المواطنة ومهارات الحياة وأهميتها في اكتساب مهارات قيمة، والعمل على استخدام هذه المهارات في سعيهم للحصول على تعليم أفضل ونتائج إيجابية في العمل، حيث أن المساق يراعي بناء المعرفة في الموضوعات التي يتضمنها البرنامج كما ويبني المهارة عند الشباب لاستخدامها في تطبيق المعرفة كما ويبني الثقة في قدرات الشباب على استخدام هذه المعرفة والمهارة بالإضافة إلى توفير الدعم الشخصي والبيئي لتغيير السلوك من خلال تعزيز قيم المواطنة الإيجابية والثقافة المجتمعية البناءة والعمل المجتمعي التطوعي.

الثقافة الإسلامية (٢٠٠٠٠١٢١ :٣)

١. تعريف الثقافة الإسلامية وبيان معانيها وموضوعاتها والنظم المتعلقة بها – وظائفها وأهدافها.
٢. مصادر ومقومات الثقافة الإسلامية والأركان والأسس التي تقوم عليها.
٣. خصائص الثقافة الإسلامية.
٤. الإسلام والعلم، والعلاقة بين العلم والإيمان
٥. التحديات التي تواجه الثقافة الإسلامية.
٦. رد الشبهات التي تثار حول الإسلام.
٧. الأخلاق الإسلامية والأداب الشرعية في إطار الثقافة الإسلامية.
٨. النظم الإسلامية.

التربية الوطنية (٢٠٠٠٠١٣١ :٢)

يعد مساق التربية الوطنية من المتطلبات الإلزامية لجميع طلبة كليات المجتمع الأردنية وامتداداً عضوياً لفلسفة التربية الوطنية والتعليم باعتبارها بعدها من أبعاد الإستراتيجية الوطنية للتعليم العالي، وينطلق مساق "التربية الوطنية" من مجموعة الثوابت الأردنية وعلى رأسها العقيدة الإسلامية السمحاء، ومبادئ الثورة العربية الكبرى، والدستور الأردني والتجربة الوطنية.

علوم عسكرية ٢٠٠٠١٨١ (١:١)

المحور الأول: نشأة وتطور القوات المسلحة/ الجيش العربي، أسلحة المناورة، أسلحة الإسناد، أسلحة الخدمات

المحور الثاني: الثورة العربية الكبرى، الحروب العربية الإسرائيلية (حروب ١٩٤٨، ١٩٦٧، ١٩٦٨، معركة الكرامة، حرب

تشرين ١٩٧٣)، دور القوات المسلحة الأردنية- الجيش العربي في التنمية الوطنية الشاملة

المحور الثالث: الأمن العام، المخابرات العامة، قوات الدرك، الدفاع المدني

مهارات لغوية/ إنجلزي ٢٠٠٠١٠١ (٣:٣)

The course consists of 8 units. Each unit has speaking activities that deal with dialogues, introducing oneself, talking about families. Also the units include pronunciation and listening with intonation activities. The reading and writing activities concentrate on question writing biography, E-mail, and writing blog post.

ثانياً: مهارات التشغيل والاستخدام

مهارات التواصل باللغة الإنجليزية ٢٠٠٠١٢٢ (٢:٢)

This is a communication skills course which aims at improving learners' oral and written communication skills by providing learners with the language needed to naturally and confidently communicate in an English speaking workplace environment and real life situations.

ريادة الأعمال ٢٠٠٠٢٣١ (٢:٢)

يوضح المساق مفهوم ريادة الأعمال، تأثيرها في الاقتصاد الوطني ودورها في القضاء على البطالة، وكيفية استخدام أفكار ريادية ومبتكرة لتوازن احتياجات المجتمع ومواجهة المخاطر والتحديات التي تعتريها، وتقديم فرص نجاحها من خلال دراسة الجدوى، وكيفية حساب كلفتها وتمويلها وإدارة شؤونها المالية، وكيفية عمل تسويق لها، والطبيعة القانونية لها وخطة العمل الالزمة للبدء بها مع التركيز على التجربة الأردنية في هذا المجال.

الصحة والسلامة والبيئة المهنية ٢٠٠٠١٤١ (٢:٢)

اهداف الصحة والسلامة في بيئة العمل وطرق حماية المتواجدين والمتأثرين. دراسة أهم الاخطار وأكثرها إنتشارا في مختلف مجالات العمل ، تمييز المخاطر الكيمائية والبيولوجية والسقوط من المرتفعات والمخاطر الفيزيائية في بيئة العمل والحرق والكهرباء والمخاطر الناتجة من الملائمة، تمييز مصادر المخاطر وتأثيرتها على الصحة وسلامة العمل وطرق ضبط المخاطر لتخفييف إحتمالية حدوثها والتخفيف من نتائجها في حالة حدوثها. مناقشة التسلسل الهرمي للسيطرة على المخاطر وطرق اختيار معدات الحماية الشخصية وتطبيق الاسعافات الاولية في حالات الاصابات البشرية.
التعرف على المتطلبات القانونية الاردنية الرئيسية لحماية العاملين.

ثالثاً: العلوم المساعدة

مبادئ الادارة : ٠٢١٠٠١١١ (٣:٣٠)

مفهوم الادارة وأهميتها و م جالتها وعلاقتها بالعلوم الأخرى، تطور الفكر الاداري، الوظائف الادارية المتمثلة في التخطيط و التنظيم و التوجيه و الرقابة.

مبادئ الاقتصاد الجزئي : ٠٢١٠٠١٣١ (٣:٣٠)

مفهوم المشكلة الاقتصادية وأركانها، دراسة السوق (المفهوم، الطلب، العرض، التوازن) و الانتاج (المفهوم، العناصر، التكاليف، الإيرادات) دراسة و تحليل سلوك المستهلك والمنتج و توازن المؤسسة الاقتصادية في ظل الاسواق المختلفة.

مبادئ الإحصاء : ٠٢١٠٠١٢١ (٣:٣٠)

طبيعة الإحصاء، عرض البيانات الإحصائية، مقاييس النزعة المركزية و التشتت، معامل الارتباط و الانحدار.

رابعاً: المهارات المتخصصة

مبادئ المحاسبة ١ : ٠٢١٠٣١١١ (٣:٣)

تعريف علم المحاسبة ونشأتها وتطورها، وعرض المفاهيم والفرض والقواعد المحاسبية، ودراسة مراحل الدورة المحاسبية من تحليل وتسجيل وترحيل و ترصيد العمليات المالية وإعداد ميزان المراجعة والقوائم المالية، والتعرف بالأخطاء المحاسبية وأنواعها وطرق تصحيحها، ودراسة عمليات البضاعة ومعالجتها المحاسبية والتعرف على أنواع الخصم والمعالجة المحاسبية له، والمعالجة المحاسبية للعمليات التمويلية والعمليات المتعلقة بالكمبيوتر.

مبادئ التزويد الفني في سلاح الجو : ٠٢١٠١١١ (٣:٢)

تتضمن هذه المادة تعريف الطالب بأهمية أساسيات ادارة التزويد ومفهومها في سلاح الجو الملكي ، كما تعرف الطالب على الاتجاهات الحديثة والمستقبلية في ادارة التزويد وكيفية استثمارها، كما تتضمن الخدمات التعليمية والمهنية والبحوث وتبادل المعلومات، كما تتضمن العلاقة بين مهنة التزويد والعلوم الأخرى والأخلاقيات التي تحتويها المهنة .

ادارة العملية التزويدية (١) : ٠٢١٠١٠٢١ (٣:٢)

تتضمن هذه المادة اسس ومفاهيم ادارة عملية التزويد والعناصر المكونة لها من مواد مستخدمة،اجراءات،مستندات،ونماذج.بالاضافة الى مفاهيم العمليات التزويدية المختلفة من صرف وشطب وتدوير . كذلك تحتوي أنظمة الترقيم والترميز المعروض بها في سلاح الجو وكيفية تنظيم بطاقة المادة وإدامتها.

ادارة العملية التزويدية (٢) : ٠٢١٠١٢٢ - ٠٢١٠١٢٣ (٣:٣)

تتضمن هذه المادة تدريب الطالب على آلية طلب المادة من مستودع القاعدة وصرفها بالإضافة إلى الطلب من المستودع الرئيسي والصرف إلى القاعدة أو الوحدة ، وتحتوي أيضاً على كيفية إجراء عمليات التوريد الداخلي والخارجي والتوصير بين القواعد والوحدات وأخذ المواد علاوة وإجراءات الشطب المختلفة للمواد وكيفية تعديل الأرصدة . كما وتتضمن إجراءات التصليح المتبعة في سلاح الجو بنوعيه المحلي والخارجي ، كما وتحتوي على مواضيع الرقابة على المخزون وطرق الجرد ومفهوم محاسبة التزويد وكيفية إجراء دور الاستلام والتسلیم .

تطبيقات الحاسوب في التزويد الفني : ٠٢١٠١٠٢٣١ - ٠٢١٠١٠٢٣٠ (٣:٣)

هو نظام التزويد الآلي، تطبيقات البرامج التزويدية المختلفة العاملة في سلاح الجو الملكي الأردني عبر العملية التزويدية واستخدام برنامج (ORACLE) للحصول على المعلومات التي تتعلق بالمواد مثل أرقام المودة وأرقام الشركات الصانعة والمواصفات الفنية للمواد وأسعارها.

التسويق : ٠٢١٠٠١٥١ - ٠٢١٠٠٠١٥٣ (٣:٣)

توضيح مفهوم التسويق، تطوره، عناصره ، ووظائفه وأثره على سلوك المستهلك، البيئة التسويقية الكلية والجزئية، تقسيم السوق، عناصر المزيج التسويقي، التسويق الإلكتروني.

التدقيق الفني التزويدي : ٠٢١٠١٠٤١ - ٠٢١٠٠٠٤١ (٣:٣)

تهتم هذه المادة بتوعية الطالب بأهمية دور التدقيق الفني والبيانات والمعلومات التزويدية التي يزود بها المسؤولين والتي تكون المنطلق الذي يمكنهم من اتخاذ القرارات بناء على أساس صحيحة لتحقيق الغاية المرجوة. وتتضمن المادة أيضاً بيان الأساليب المتبعة في عمليات فتح قيود المواد على أجهزة الحاسوب الإلكتروني وتعديلها باستخدام نماذج مخصصة لهذه الغاية ، كما تتضمن بيان طرق متابعة الطلبيات الخارجية وما يتم عليها من إجراءات مع السلطات الأمريكية ، وتحديث النشرات الفنية وإجراء التعديلات عليها. يتوقع من الطالب بعد دراسة هذا المنساق أن يكون قادرًا على القيام بعمليات التدقيق الفني على قيود المواد مستخدماً النماذج المخصصة لهذه الغاية وقدرًا على متابعة الطلبيات الخارجية ومؤهلًا لاستخدام النشرات الفنية وإجراء التعديلات عليها.

ادارة التخلص الجمركي : ٠٢١٠٠٥٢٤١ - ٠٢١٠٠٥٢٤٣ (٣:٢)

مفهوم التخلص الجمركي وأنواعه، وأنواع البيان الجمركي، المعاينة وخطواتها وأنواعها، التخمين الجمركي، الاعتمادات المستندة، المناطق الحرة وأنواعها، الرسوم الجمركية وأنواعها، التخلص الجمركي العسكري وإجراءاته.

المراسلات التجارية والعسكرية : ٠٢١٠٠٥٢٣١ - ٠٢١٠٠٥٢٣٢ (٣:٢)

مفهوم المراسلات التجارية وأنواعها وأجزائها، الرسائل الحكومية وأجزائها، المراسلات العسكرية وأجزائها وأشكالها، أنواع الرسائل التجارية.

مصادر التزويد وطرق الشراء : ٠٢١٠١٥١ (٣:٣)

تتضمن المادة تعريف الطالب بإجراءات الشراء المتّبعة في سلاح الجو الملكي سواء الشراء محلياً أو خارجي كما تتضمن أيضاً تعريف الطالب بمفهوم السيطرة المالية وكيفية إعداد الموازنة وتوزيع المخصصات على بنود الموازنة وأساليب التغطية المالية وتسييد عمليات الشراء وطرق الدفع. كذلك تحتوي المادة على نظام اللوازم العسكرية رقم (٣) لعام ١٩٩٥

ادارة شحن المواد العسكرية: ٠٢١٠١٢٥١ (٣:٢)

تتضمن هذه المادة بيان مفاهيم الشحن والتخلص الجمركي وكيفية تنفيذ المعاملات الجمركية والمصطلحات المتعلقة بالمعاملات الجمركية. كما تتضمن التعريف بكيفية استلام المواد الواردة وجردها وتوريدها إلى المستودعات بالإضافة إلى التعريف بإجراءات التأمين على المواد وكيفية المطالبة بالتعويض في حال وقوع ضرر خلال عملية الشحن. كما تحتوي هذه المادة على أساس الإعفاءات الجمركية الممنوحة لسلاح الجو وإعفاء المواد المشترى لحساب سلاح الجو من ضريبة المبيعات.

ادارة المستودعات في سلاح الجو الملكي : ٠٢١٠١٦٦١ (٣:٢)

تتضمن هذه المادة تعريف الطالب بأهمية إدارة المستودعات ومفهومها كما تعرف الطالب على كيفية الحفاظ على المواد المخزونة في كافة الظروف والمبادئ المتّبعة في ذلك من حماية وأمن وسلامة عامة وما يتربّ على ذلك من إجراءات وتعليمات خاصة بإخراج المواد ودخول وسائل النقل المختلفة إلى منطقة المستودعات. كما تتضمن المادة تعريف الطالب بمتطلبات خزن المواد ومبادئ تغليفها وترتيبها داخل المستودعات وكيفية التعامل مع المواد داخل المستودعات وخارجها، وكذلك المواصفات النموذجية للمستودعات بكافة أنواعها والنماذج الإدارية المتّبعة في إدارة المستودعات. يتوقع من الطالب بعد إنتهاء المساق أن يكون مؤهلاً للقيام بإجراءات خزن المواد بالطريقة الصحيحة وأن يكون قادرًا على التعامل مع المواد فنياً والقدرة على تنظيم القيود الخاصة بها.

السلامة والصحة المهنية في المستودعات : ٠٢١٠٢٧١ (٣:٣)

بيان ماهية السلامة المهنية في المستودعات وكيفية المحافظة على سلامة المواد والتجهيزات المخزنة والمحافظة على سلامة العاملين ومدى ملائمة المستودعات لغايات التخزين وحماية المواد من الحرائق والتلف والسرقة.

ادارة الموارد البشرية : ٠٢١٠٠١٤٤١ (٣:٢)

يتناول المساق أساسيات إدارة الموارد البشرية ومفهومها، وتحطيط الموارد البشرية وتحليل وتوصيف الوظائف وكيفية استقطاب واختيار العاملين وتقديم أدائهم، أنظمة الأجر والرواتب والتعويضات، إدارة السلامة المهنية والصحية.

التدريب الميداني : ٠٢١٠٠٢٢٩١ (٠٠:٣)

تم إعداد هذه المادة لتدريب الطالب في موقع عدة وهي :

١: يتدرب الطالب تدريباً عملياً يشمل كيفية طلب وصرف المواد من مستودع القاعدة إلى الأقسام داخل القاعدة وكيفية تعبئة النموذج المعد لذلك والتعرف على دور رقابة المواد في تدقيق البيانات.

٢. يلتقي الطالب في مستودعات سلاح الجو الرئيسية التدريب على شروط الخزن الصحيحة لكل مادة وعلى أساليب ترتيب المواد في المستودع ، ويتعرف على تسلسل إجراءات صرف المواد إلى القاعدة من لحظة استلام

السند من قبل محاسبة المستودعات إلى صرف المادة لمندوب القاعدة ، وعلى طرق توزيع نسخ السندات وتعديل الأرصدة بعد كل عملية تزويدية.

٤. قسم الشحن والاستلام : يتم تدريب الطالب في هذا القسم على أساليب التخلص الجمركي على المواد الواردة من الخارج واستلام البواص وعلى كيفية إحضار المواد إلى قسم الشحن ، وعلى لى كيفية فتح المواد وجردتها وتدقيقها ، ويتم تدريبه أيضاً على كيفية توريد المواد إلى المستودعات الرئيسية ، وبشمل التدريب على كيفية التأمين على المواد وعلى أنواع التأمين ، وكيفية تنظيم إجراءات المطالبة بحقوق سلاح الجو الملكي الأردني ، ويتم تدريب الطالب على كيفية استلام المواد من القواعد والوحدات بهدف إرسالها إلى الخارج للتصليح.

٥. مديرية التزويد (التدقيق الفني) : حيث يتم تدريب الطالب على كيفية فتح قيد لمادة ما ، وكيفية تعديل القيد وكيفية تزويد الركن المختص بالمعلومات المتعلقة بعمليات الصرف ، زمتابعة العمليات التزويدية المتعلقة بالمواد الحساسة ، وذات العمر المحدود ، والعديمة الحركة . يتوقع من الطالب بعد اتمام مرحلة التدريب أن يكون مؤهلاً للعمل في مستودعات القاعدة أو المستودعات الرئيسية أو الشحن أو مديرية التزويد كفني تزويد ذو كفاءة عالية.